



**FEAMP**  
PO 2014-2020  
Fondo europeo per gli  
affari marittimi e la pesca



Porto Viro, li 08 ottobre 2021

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**  
A PARTECIPARE AD UNA PROCEDURA NEGOZIATA DA ESPLETARE TRAMITE RDO NEL MEPA  
PER L'AFFIDAMENTO DI **SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA**  
PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE TRA FLAG ITALIANI INTITOLATO

**“PATRIMONIO CULTURALE DELLA PESCA”**

Acronimo: PCP

MISURA FEAMP 4.64 - DGR N. 561 del 30/04/2018 e DGR N. 887 del 28/06/2019  
DDR N. 343 DEL 16/12/2020 - PROGETTO n. **02/ACO/16 - 05/ACO/18/VE**  
(TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LA DOMANDA: 25/10/2021)

**CUP H94I20000430009**  
CIG \_\_\_\_\_

**PROCEDURA PCP-WP3**  
**WP3 Patrimonio culturale immateriale**

**1 - PREMESSA E CONTESTO DI RIFERIMENTO**

Il Progetto di Cooperazione Interterritoriale “PATRIMONIO CULTURALE DELLA PESCA” (Acronimo: PCP), da attuarsi nell’ambito della Misura 4.64 Cooperazione – PO FEAMP 2014/2020, condiviso e sottoscritto previo “Accordo di Cooperazione” dai FLAG di seguito elencati: FLAG Veneziano – VeGAL (Capofila di Progetto), il FLAG “GAC Chioggia e Delta del Po” (Partner di Progetto), il FLAG GAC FVG (Partner di Progetto), il FLAG Costa dell’Emilia Romagna (Partner di Progetto), il FLAG Costa di Pescara (Partner di Progetto), il FLAG Costa Blu (Partner di Progetto), il FLAG Costa dei Trabocchi (Partner di Progetto), il FLAG Marche Nord (Partner di Progetto), il FLAG Golfo degli Etruschi (Partner di Progetto). Sono coinvolte n.6 Regioni: Veneto, FVG, Emilia Romagna, Marche, Abruzzo, Toscana.

I FLAG del partenariato hanno sottoscritto l’Accordo di Partenariato in data 19.12.2019.

I **FLAG partner**, in recepimento della nota condivisa dagli OO.lli coinvolti in merito alle procedure attuative relative alle spese condivise fra FLAG partner nei Progetti di Cooperazione afferenti alla Priorità 4 Misura 4.64 Cooperazione - PO FEAMP 2014/2020 (Prot. 0086450 del 24.02.2021 inviata dall’O.1 Regione del Veneto al FLAG “GAC Chioggia Delta del Po”), **hanno conferito Mandato Collettivo Speciale con rappresentanza al FLAG “GAC Chioggia Delta del Po” per l’attivazione delle procedure funzionali all’affidamento dell’incarico per la fornitura di servizi riferiti alle attività comuni del WP3 “Patrimonio culturale immateriale”.**

Il Progetto PCP punta a favorire la creazione di nuove esperienze per nicchie di mercato, ad alto valore aggiunto e impatto sul territorio, mediante proposte sostenibili e in grado di migliorare l’immagine del pescatore e la conoscenza del patrimonio di pratiche e mestieri collegati al settore.

Gli obiettivi operativi del progetto sono:



**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali



**FEAMP**  
PO 2014-2020  
Fondo europeo per gli  
affari marittimi e la pesca



**Flag GAC**  
Fisheries Local Action Group  
GAC CHIOGGIA & DELTA DEL PO

- favorire la conoscenza di mestieri, manufatti e attrezzature collegate alla pesca professionale, in quanto espressione dell'identità delle comunità e dei territori costieri;
- valorizzare il patrimonio culturale immateriale di mestieri, manufatti e attrezzature collegate alla pesca professionale, individuando azioni di tutela e salvaguardia;
- comunicare il patrimonio culturale immateriale mediante azioni di comunicazione, strumenti audiovisivi e azioni locali sui territori interessati.

Il Progetto PCP si struttura nelle seguenti azioni:

- **Attività preparatorie:** attività preliminari alla presentazione del progetto e per la definizione dello stesso;
- **WP1 Management:** l'azione intende fornire il supporto necessario al FLAG capofila e ai FLAG partner, per il coordinamento del progetto, le relazioni con i partner, le istituzioni e gli operatori, per la predisposizione della documentazione di progetto (FLAG coordinatore del WP: Venezia Orientale – VeGAL);
- **WP2 Analisi:** realizzazione di una scheda/dossier sui mestieri, manufatti e attrezzature che sono presenti nel territorio di ciascun FLAG partner e segnalati dagli stessi (FLAG coordinatore del WP: FLAG Golfo degli Etruschi);
- **WP3 Patrimonio culturale immateriale: predisposizione di un dossier approfondito su una rosa ristretta di mestieri, manufatti e attrezzature più rappresentativi e caratteristici, ai fini del successivo avvio dell'iter di iscrizione alla Lista Rappresentativa del Patrimonio Culturale Immateriale UNESCO** (FLAG coordinatore del WP: FLAG Chioggia e Delta del Po);
- **WP4 Comunicazione:** l'attività di comunicazione ha l'obiettivo di far conoscere il progetto, coinvolgere le istituzioni e gli operatori (FLAG coordinatore del WP: FLAG Costa dell'Emilia Romagna - CER);
- **WP5 Docufilm:** il film documentario è uno strumento per generare interesse nello spettatore con l'obiettivo di divulgare e promuovere la conoscenza delle ricchezze dei luoghi e della tradizione della pesca lungo la costa italiana, negli ambiti territoriali dei FLAG partner (FLAG coordinatore del WP: Venezia Orientale – VeGAL);
- **Azioni informative locali:** organizzazione di incontri, seminari e masterclass nel territorio dei FLAG partner, per il coinvolgimento delle istituzioni e degli operatori locali, le collaborazioni durante le riprese del docufilm, l'attivazione di momenti di confronto e raccolta di storie, tradizioni e di idee (a cura dei FLAG interessati).

Il FLAG “GAC Chioggia e Delta del Po” (c.f. 90016180292) associazione riconosciuta senza scopo di lucro con personalità giuridica di diritto privato e “Organismo di diritto pubblico” ai sensi dell’art.3 del D.Lgs 50/2016 (Codice degli appalti), in qualità di partner del Progetto di Cooperazione Interterritoriale “PATRIMONIO CULTURALE DELLA PESCA” (Misura 4.64 – Attività di Cooperazione, Programma Operativo FEAMP 2014/2020) e **mandatario dell’attuazione delle attività comuni del WP3 “Patrimonio culturale immateriale”**, con il presente avviso intende acquisire **manifestazioni d’interesse da parte di soggetti idonei allo svolgimento di servizi di assistenza tecnica, come di seguito specificato al punto 3 “OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO e SPECIFICHE DEL SERVIZIO (OUTPUT)”**.

Il presente avviso è da intendersi come mero **procedimento preselettivo finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d’interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici interessati**.



Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare al FLAG "GAC Chioggia e Delta del Po" la disponibilità, da parte dei soggetti operatori economici interessati, ad essere invitati a presentare la propria migliore offerta.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo il FLAG "GAC Chioggia e Delta del Po" e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

## **2 – QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO**

- DGR n. 561 del 30.04.2018 e n. 887 del 28/06/2019 della Regione del Veneto. Bando per la Misura 4.64 "Attività di cooperazione" in attuazione dell'art. 64 del Reg. (UE) n. 508/2014;
- Progetto PCP codice identificativo FEAMP n. 02/ACO/16 - 05/ACO/18/VE assegnato ai sensi del UE 508/2014 approvato con D.D.R. n. 343 del 16.12.2020.

## **3 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO E SPECIFICHE DEL SERVIZIO (OUTPUT)**

L'appalto in oggetto riguarda l'affidamento di servizi di assistenza tecnica di natura intellettuale (art.95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016) funzionali alla realizzazione del **Progetto di Cooperazione Interterritoriale** denominato "PATRIMONIO CULTURALE DELLA PESCA" (Acronimo: PCP), **nello specifico delle azioni comuni riferite al WP3 "Patrimonio culturale immateriale"**. Tali azioni sono di seguito descritte:

### **a) SEMINARIO SULL’ITER DI ISCRIZIONE ALLA LISTA RAPPRESENTATIVA DEL PATRIMONIO CULTURALE IMMATERIALE**

Ai fini di comprendere meglio l'iter di iscrizione alla lista rappresentativa del patrimonio culturale immateriale, viene richiesta l'organizzazione di un seminario (max 2,30 h) volto all'illustrazione degli step strategici ed operativi da intraprendere da parte dei partner. Il seminario sarà rivolto alla rete dei FLAG e all'intero gruppo di lavoro del progetto e potrà essere organizzato online. Tale seminario ha l'obiettivo di costruire un linguaggio comune tra i vari stakeholder coinvolti e far comprendere a tutti gli aspetti più strategici di tale percorso.

**Output:** Organizzazione di un seminario online della durata massima di 2,30 H con consegna del materiale presentato.

**Consegna:** Il seminario dovrà essere organizzato entro il primo mese dall'affidamento dell'incarico.

### **b) ANALISI DEI RISULTATI DEL WP2 E SELEZIONE DEI MESTIERI, MANUFATTI E ATTREZZATURE PIÙ RAPPRESENTATIVI E CARATTERISTICI DEL FLAG PARTNER**

La seconda fase progettuale prevede l'analisi dei risultati emersi nella attività del WP2, che aveva come scopo la mappatura e conseguentemente la realizzazione di una scheda/dossier sui mestieri, manufatti e attrezzature presenti nel territorio di ciascun FLAG partner. Più precisamente viene richiesto di selezionare una rosa di mestieri, manufatti e attrezzature che si ritengono più caratteristici ed idonei per la candidatura degli stessi alla Lista Rappresentativa del Patrimonio Culturale Immateriale, tale selezione dovrà essere esplicitamente motivata.

**Output:** Report di analisi dei risultati del WP2 e selezione motivata di una rosa di mestieri, manufatti e attrezzature che si ritengono più caratteristici ed idonei per la candidatura degli stessi alla Lista Rappresentativa del Patrimonio Culturale Immateriale

**Consegna:** Si chiede di terminare la selezione entro un mese della consegna dei risultati del WP2



### c) REALIZZAZIONE DI UN DOSSIER SU MESTIERI, MANUFATTI E ATTREZZATURE PIÙ RAPPRESENTATIVI E CARATTERISTICI DEL FLAG PARTNER

Al termine dell'Attività 2 "Analisi dei risultati del WP2 e selezione dei mestieri, manufatti e attrezzature più rappresentativi e caratteristici del FLAG partner" viene richiesta l'elaborazione di un dossier che miri ad illustrare le peculiarità significative dei mestieri, manufatti e attrezzature selezionati nella fase 1. Tale dossier dovrà essere *compliant* all'iter di iscrizione alla Lista Rappresentativa del Patrimonio Culturale immateriale (riferimenti: <https://ich.unesco.org/en/directives>)

Viene richiesta anche tutta la compilazione dei moduli per partecipare all'iter di iscrizione alla Lista Rappresentativa del *Patrimonio Culturale Immateriale* UNESCO.

**Output:** bozza del Dossier funzionale alla candidatura e relativi allegati e modulistica.

**Consegna:** Attività continuativa fino al termine del contratto. Nei primi incontri di coordinamento verranno definite le scadenze interne per i sotto-output.

### d) ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO CON LA RETE E PARTNER DEL PROGETTO

L'aggiudicatario dovrà relazionarsi regolarmente con il FLAG coordinatore del WP3, il FLAG capofila del Progetto PCP, con l'intero team di lavoro in funzione delle fasi di avanzamento dei lavori.

**Output:** report intermedi e report finale.

**Consegna:** Attività continuativa fino al termine del contratto.

## 4 – STAZIONE APPALTANTE

FLAG "GAC CHIOGGIA & DELTA DEL PO"

Sede legale: Piazza Matteotti, 3 - 45014 Porto Viro (RO)

Sede operativa: Piazza Ciceruacchio, 9 – 45018 Porto Tolle (RO)

Codice fiscale 90016180292

## 5 – PROCEDURA DI GARA

Rispetto alle azioni comuni/WP di cui al punto 3 "OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO e SPECIFICHE DEL SERVIZIO (OUTPUT)" della Procedura PCP-WP3 e con riferimento a quanto condiviso e sottoscritto dai FLAG del partenariato del Progetto PCP nel *Contratto di Mandato Collettivo Speciale* con rappresentanza al FLAG "GAC Chioggia Delta del Po", la scelta del contraente avverrà mediante affidamento con procedura negoziata senza pubblicazione del bando prevista all'articolo 1 comma 2 del D.Lgs. 16 Luglio 2020 n. 76 convertito con la legge 11 Settembre 2020 n. 120 da espletare mediante *Richiesta di Offerta* (RdO) presente sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MePA.

## 6 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

## 7 – VALORE A BASE D'ASTA

Gli importi a base d'asta della Procedura PCP-WP3 risultano essere i seguenti:

- **WP3 Patrimonio culturale immateriale** - € 45.000 (quarantacinquemila/00) comprensivo di IVA

IMPORTO PROCEDURA PCP-WP3): € 45.000 comprensivo di IVA



**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali



**FEAMP**  
PO 2014-2020  
Fondo europeo per gli  
affari marittimi e la pesca



**IMPORTO A BASE DI GARA: € 36.885,25**

IVA: € 8.114,75

**Si precisa che l'importo a base di gara non è soggetto a ribasso d'asta.**

## **8 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono manifestare il proprio interesse ad essere invitati i soggetti iscritti al MePA per il bando “*per l’abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all’art. 36, comma 6, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.*” brevemente “*SERVIZI*” categoria “*SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO*” alla data dell’avvio della RdO prevista per il **giorno 08 novembre 2021**, in possesso dei seguenti requisiti:

### **a) Requisiti di ordine generale:**

- abilitazione ad impegnare il soggetto concorrente;
- assenza di cause di esclusione di cui all’art.80 del D.Lgs 50/2016;
- assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;

### **b) Requisiti di idoneità professionale:**

- iscrizione per attività inerenti all’oggetto della presente procedura nel registro della CCIAA, o presso i competenti ordini professionali, in conformità con quanto previsto dal comma 3 dell’art.83 del D.Lgs. 50/2016.

### **c) Requisiti di capacità tecnico-professionale (Curriculum Vitae):**

- **alto profilo professionale nelle tematiche di progetto**, oggetto di procedura, da parte del candidato, derivante da titoli (istruzione e formazione) non inferiori al diploma di laurea specialistica ovvero laurea magistrale;
- **competenza e comprovata esperienza lavorativa nelle tematiche di progetto oggetto di procedura PCP-WP3 “Patrimonio culturale immateriale”**, da parte del candidato quali tutela e valorizzazione del patrimonio culturale, pesca e acquacultura, mestieri manufatti e attrezzature di pesca e acquacultura.

In particolare il candidato dovrà

- aver svolto almeno n. 2 pregressi incarichi di assistenza tecnico-scientifica nelle tematiche del progetto;
- avere comprovata esperienza nella **redazione di dossier di candidatura nell’ambito dei programmi dell’UNESCO e/o simili** (almeno n. 2 pregressi incarichi in tale ambito);
- avere conoscenza della lingua inglese, sia scritta che parlata, dichiarata secondo la scheda per l’autovalutazione (almeno C1 scritto/parlato).

Per la particolare natura multidisciplinare e la specialità delle prestazioni oggetto dei servizi, al soggetto aggiudicatario si richiede un “gruppo di lavoro” con l’ampio spettro di competenze e **comprovata esperienza lavorativa** sui temi sopra richiamati. Tale gruppo di lavoro dovrà comprendere un profilo professionale di **giovane laureato da meno di 5 anni**.

**Si richiede altresì che nel gruppo di lavoro siano coinvolti profili professionali provenienti da almeno n.3 contesti territoriali dei FLAG/Regioni di partenariato del progetto PCP.**

**Alla procedura di gara saranno invitati tutti i soggetti che hanno manifestato interesse e che sono in possesso dei requisiti sopra indicati.**



Il fornitore individuato dovrà emettere fatture distinte per ciascun FLAG partner, indicando nell'oggetto il CUP specifico e il n. di Progetto FEAMP distintamente assegnati ad ogni FLAG partner da parte del proprio O.I. (come da Tabella a seguire), oltre che il seguente riferimento "PO FEAMP 2014-2020, MISURA 4.64 Cooperazione - Progetto di Cooperazione Interterritoriale "PATRIMONIO CULTURALE DELLA PESCA".

Fase operativa	WP/Attività	FLAG	n. progetto	CUP	Costo totale*
Attuazione del progetto	WP3 Patrimonio culturale immateriale	1. Veneziano - VeGAL	01/ACO/16 - 05/ACO/18/VE	H74I20000710009	5.000
		2. Chioggia Delta Po	02/ACO/16 - 05/ACO/18/VE	H94I20000430009	5.000
		3. FVG	003/ACO/16 - 01/ACO/21	D19J21002460009	5.000
		4. Costa dell'Emilia Romagna	1/ACO/16/ER-1/ACO/20/ER	E74I20000190009	5.000
		5. Costa di Pescara	8/ACO/16/AB-09/ACO/16/AB	C25B1600060009	5.000
		6. Costa Blu	7/ACO/16/AB	C64I16000010009	5.000
		7. Costa dei Trabocchi	12/ACO/16/AB	B79E17000030009	5.000
		8. Marche Nord	01/ACO/20/MA	B32E20000180009	5.000
		9. Golfo degli Etruschi	4/ACO/16/TO	D34I20002330009	5.000
<b>TOTALE WP3</b>					<b>€ 45.000*</b>

\*costo totale comprensivo di IVA

## 9 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante affiderà i servizi in oggetto, secondo i requisiti di cui al punto 7, con procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi della Legge n.120 del 11 Settembre 2020, rispettando i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza nonché i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, a seguito dei seguenti elementi indicati in ordine decrescente di importanza:

- Capacità tecnico professionale deducibile dal CV** del candidato singolo e/o delle figure professionali direttamente coinvolte nel gruppo di lavoro (40 punti)
- Servizi migliorativi/aggiuntivi** (60 punti)

Suddetti criteri di aggiudicazione sono di seguito specificati:

La domanda sarà ritenuta ammissibile con il **punteggio minimo di 60/100 punti**.

**CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALI** deducibili dal CV del candidato singolo e/o delle figure professionali direttamente coinvolte nel gruppo di lavoro (**MASSIMO 40 PUNTI**)

<p><b>Competenza tecnico scientifica e comprovata esperienza lavorativa nelle tematiche del progetto:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- progettualità complesse di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale, pesca e acquacultura, mestieri manufatti e attrezzature di pesca e acquacultura che prevedono la partecipazione attiva degli attori territoriali (pubblici e privati) e l'utilizzo di strumenti mirati (ad es. attraverso attività laboratoriali); (2 punti per ogni servizio/progettualità. MAX PUNTI 12)</li> <li>- esperienza in progetti di sostegno alla pesca professionale e all'acquacoltura, di sostegno ai pescatori nella transizione verso una pesca sostenibile, di aiuto alle comunità costiere nella diversificazione delle loro economie e nell'inclusione sociale, di coinvolgimento dei</li> </ul>	<p><b>Punteggio: MAX 20 punti</b></p>
--	---



<p>giovani pescatori, di miglioramento della qualità della vita nelle regioni costiere dei territori del partenariato del progetto PCP; (1 punto per ogni servizio/progettualità. MAX PUNTI 4)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attività di analisi territoriale (risorse ambientali, fisiche, socio economiche e umane) e restituzione degli esiti attraverso diversi materiali e metodi (es. testi, schedature, tabelle, grafici, schemi interpretativi, mappe tematiche, elaborazione di scenari di trasformazione, etc.), nonché attraverso rappresentazione grafica georeferenziata sulle aree costiere dei FLAG del partenariato del progetto PCP (es. GIS); (1 punti per ogni servizio/attività. MAX PUNTI 4)</li> </ul>	
<p><b>Competenza ed esperienza tecnica specialistica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- competenza ed esperienza nella realizzazione di studi e ricerche di carattere scientifico oggetto di pubblicazione, afferenti alle risorse materiali e immateriali dei contesti territoriali costieri, in particolare per le zone di pesca e acquacoltura; (1 punto per ogni esperienza. MAX PUNTI 4)</li> <li>- competenza ed esperienza nell'elaborazione di <i>Dossier di Candidatura</i> nell'ambito di programmi UNESCO, preferibilmente per il <i>Patrimonio Culturale Immateriale</i> e nello specifico della <i>Lista Rappresentativa del Patrimonio Culturale Immateriale</i>; (2 punti per ogni esperienza. MAX PUNTI 6)</li> <li>- competenza ed esperienza nelle attività di assistenza tecnica-amministrativa in progetti di cooperazione territoriale europea e/o progetti di ricerca scientifica a enti/organismi pubblici quali enti locali, università, enti di ricerca, enti strumentali, etc; comprese le attività di facilitazione e supporto alle relazioni fra partner di progetto e predisposizione della documentazione necessaria quali ad es. verbali degli incontri, report intermedi a supporto della rendicontazione, relazione finale, etc. (1 punto per ogni anno di esperienza. MAX PUNTI 2)</li> </ul>	<p><b>Punteggio: MAX 12 punti</b></p>
<p><b>Conoscenze specifiche richieste</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programma <i>Patrimonio Culturale Immateriale</i> UNESCO nello specifico della "Lista Rappresentativa del Patrimonio Culturale Immateriale" (<i>Representative List of the Intangible Cultural Heritage of Humanity</i>); (MAX PUNTI 6)</li> <li>- Lingua inglese (2 punti per Livello C. 1 punto per livello B. 0 punti per livello A; (MAX PUNTI 2)</li> </ul>	<p><b>Punteggio: MAX 8 punti</b></p>

**SERVIZI MIGLIORATIVI/AGGIUNTIVI (MASSIMO 60 PUNTI)**

<p><b>Servizi migliorativi/aggiuntivi richiesti</b> oltre ai "servizi di base" o output di WP3 (la descrizione della modalità di esecuzione del servizio migliorativo/aggiuntivo si deve focalizzare sulla metodologia di lavoro, i materiali/strumenti e i termini di svolgimento delle attività che il fornitore intende proporre per la realizzazione delle diverse attività di cui si compone il servizio):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborazione e realizzazione di percorsi partecipativi con i portatori di interesse pubblici e privati, finalizzati alla concertazione del <i>Dossier di</i></li> </ul>	<p><b>Punteggio: MAX 60 punti</b></p>
--	---



<p><i>Candidatura</i>, nelle sue diverse fasi di costruzione; (Da 1 a 10 punti sulla base della metodologia proposta. MAX PUNTI 10)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Traduzione in lingua inglese del Dossier di Candidatura e relativi documenti allegati e modulistica prevista; (PUNTI 30)</li><li>- <i>Analisi benchmark</i> di altre candidature riferite alla “Lista Rappresentativa del Patrimonio Culturale Immateriale” e formulazione di ipotesi di <i>network</i> (Da 1 a 10 punti sulla base della metodologia proposta. MAX PUNTI 10)</li><li>- Ulteriori servizi aggiuntivi (Da 1 a 5 punti sulla base dei contenuti e della metodologia proposta. MAX PUNTI 10)</li></ul>	
---	--

## 10 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le imprese interessate ad essere invitate dovranno inviare dalla casella PEC dell'impresa, la propria manifestazione di interesse, come da modello denominato “*Manifestazione d'interesse*”, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore **entro il termine del 25/10/2021 alle ore 12.00**, alla casella PEC del GAC CHIOGGIA DELTA DEL PO [gacchioggiadeltadelpo@aziendapec.it](mailto:gacchioggiadeltadelpo@aziendapec.it) indicando nell'oggetto “*Manifestazione di interesse a partecipare alla RdO nel MePA per l'affidamento del servizio di assistenza al progetto PCP – azione WP3.*”

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il predetto termine di ricezione.

Eventuali quesiti dovranno essere inviati alla PEC del FLAG “GAC Chioggia Delta del Po” entro e non oltre il 5° giorno antecedente la scadenza.

## 11 – MODALITÀ DI GARA

Saranno invitate alla gara le ditte che avranno manifestato il proprio interesse in risposta al presente avviso e che risulteranno iscritte al bando MePA “SERVIZI” categoria “SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO” al momento di attivazione della procedura telematica nel MePA.

Il FLAG “GAC Chioggia e Delta del Po” non è da ritenersi responsabile qualora per qualsiasi ragione imputabile alle funzionalità del MePA non sia possibile invitare alla RdO le ditte che hanno presentato la propria manifestazione di interesse.

## 12 – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, seguito anche GDPR, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

*Titolare del trattamento:* il titolare del trattamento è il FLAG “GAC CHIOGGIA DELTA DEL PO”.

*Responsabile della protezione dei dati:* ing. Andrea Portieri, Direttore “FLAG GAC Chioggia Delta del Po” e Responsabile Unico Procedimento (RUP).

*Finalità del trattamento:* i dati personali vengono trattati per consentire l'espletamento della procedura di gara in oggetto e le verifiche conseguenti.

*Base giuridica del trattamento:* il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione del procedimento di gara e l'affidamento dell'appalto ai sensi del D.Lgs 50/2016.





**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali



**FEAMP**  
PO 2014-2020  
Fondo europeo per gli  
affari marittimi e la pesca



**Flag GAC**  
Fisheries Local Action Group  
GAC CHIOGGIA & DELTA DEL PO

*Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati:* i dati saranno trattati dal personale del FLAG “GAC CHIOGGIA DELTA DEL PO” che cura le attività relative alla gara nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici. I dati saranno comunicati inoltre ai soggetti indicati dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e, in particolare, all’Autorità Nazionale Anticorruzione ed all’Osservatorio dei contratti pubblici e ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge 241/1990. I dati indicati dall’articolo 1 comma 32 della Legge 6 novembre 2012 n. 190 saranno diffusi nelle modalità previste dalla norma.

*Trasferimento dei dati in un paese terzo:* i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

*Periodo di conservazione dei dati:* i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui il GAC sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del Regolamento UE e 110 bis del D.Lgs 196/2003.

*Diritti dell’interessato:* all’interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l’interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L’interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

*Natura del conferimento:* il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l’impossibilità di partecipare al procedimento di gara.

*Processo decisionale automatizzato:* Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

### **13 - DISPOSIZIONE FINALE**

Il FLAG “GAC Chioggia Delta del Po” si riserva, per circostanze sopravvenute, di decidere di non procedere all’esecuzione della gara in oggetto.

ing. Andrea Portieri, Direttore “FLAG GAC Chioggia Delta del Po” e Responsabile Unico Procedimento (RUP)  
arch. Laura Mosca, Responsabile Cooperazione FLAG “GAC Chioggia Delta del Po”



**FEAMP**  
PO 2014-2020  
Fondo europeo per gli  
affari marittimi e la pesca



AI FLAG "GAC CHIOGGIA DELTA DEL PO"  
PEC: [gacchioggiadeltadelpo@aziendapec.it](mailto:gacchioggiadeltadelpo@aziendapec.it)

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE** A PARTECIPARE AD UNA PROCEDURA NEGOZIATA DA ESPLETARE TRAMITE RDO NEL MEPA PER L'AFFIDAMENTO DI **SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA DEL PROGETTO** DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE TRA FLAG ITALIANI INTITOLATO "**PATRIMONIO CULTURALE DELLA PESCA**" Acronimo: PCP

MISURA FEAMP 4.64 - DGR N. 561 del 30/04/2018 e DGR N. 887 del 28/06/2019  
DDR N. 343 DEL 16/12/2020 - PROGETTO n. 02/ACO/16 - 05/ACO/18/VE  
(TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LA DOMANDA: 25/10/2021)

**CUP H94I20000430009**  
**CIG** \_\_\_\_\_

**PROCEDURA PCP-WP3**  
**WP3 Patrimonio culturale immateriale**

Il/La sottoscritto/a .....  
Nato/a a ..... (.....) il .....  
Residente a ..... (.....) CAP ..... in Via/Piazza  
..... n. ....  
Codice Fiscale .....  
in qualità di:

**Legale Rappresentante**

**Procuratore**, come da *allegata* procura generale / speciale in data  
.....;

del Soggetto .....  
con sede legale a ..... (.....) CAP ..... in Via/Piazza  
..... n. .... tel. n. .... e-mail  
..... P.E.C. .... Codice Fiscale  
.....  
Partita I.V.A. ....  
con espresso riferimento al Soggetto rappresentato

**CHIEDE**



di essere ammesso a partecipare alla procedura negoziata in oggetto e a tale scopo, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, con la presente

### DICHIARA

quanto segue:

- che il soggetto è iscritto nel Registro delle Imprese presso la CCIAA di ....., ovvero, per gli operatori economici stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea, in analogo Registro (da specificare) ..... o presso il competente ordine professionale (da specificare), in conformità con quanto previsto dal comma 3 dell'art.83 del D.Lgs. 50/2016 ..... dal quale risultano i seguenti dati:  
 numero di iscrizione ..... data di iscrizione .....  
 forma giuridica ..... costituzione con atto in data ..... durata sino al .....
- di essere in possesso di Partita I.V.A. ....

- di **(barrare l'opzione che corrisponde alla situazione che si intende dichiarare e completare con i dati eventualmente richiesti):**

essere iscritti al MePA – bando “per l’abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all’art. 36, comma 6, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.” brevemente “SERVIZI” categoria “SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO”;

impegnarsi ad iscriversi al MePA – bando “per l’abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all’art. 36, comma 6, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.” brevemente “SERVIZI” categoria “SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO” entro la data del 08/11/2021;

- l’assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;

- di essere in possesso dei requisiti richiesti all’art.8 lettere a), b) e c) dell’avviso di manifestazione di interesse;

- di aver preso visione dell’articolo 12 “TRATTAMENTO DEI DATI” e quindi di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della normativa vigente e di acconsentire al trattamento come in essa indicato.

*Documento sottoscritto digitalmente*