Logo aziendale (se esistente)

Denominazione ditta

Codice fiscale – Partita IVA

**ALLEGATO 2**

Domanda di contributo/sovvenzione

Reg. (UE) n. 2021/1139 PN FEAMPA 2021/2027

Priorità 3 – Ob. specifico 3.1

Azione 2 “Attuazione e gestione delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo.”

PDA RESILIENZA BLU – GALPA CHIOGGIA-DELTA PO

Priorità X – Ob. specifico X.X

Azione X – “descrizione azione”

Pubblicato sul BURV n. XXX del XX/XX/XXXX

**RELAZIONE TECNICA DETTAGLIATA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data | versione | Timbro e firma (legale rappresentante ed eventualmente tecnico incaricato) |
| XX/XX/XXXX | ver. 1.0 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  il legale rappresentante |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  il tecnico incaricato (eventuale) |

**Indice**

[**1** **- Presentazione dell’impresa** 3](#_Toc194501158)

[**2** **- Descrizione generale e obiettivi dell’iniziativa** 4](#_Toc194501159)

[2.1 - Indicatori di risultato attesi 4](#_Toc194501160)

[**3** **- Localizzazione** 5](#_Toc194501161)

[**4** **- Descrizione dettagliata delle attività** 6](#_Toc194501162)

[**4.1** **Attività specifica 1** 6](#_Toc194501163)

[**4.2** **Attività specifica n** 6](#_Toc194501164)

[**4.3** **Eleggibilità della spesa per iniziative già avviate prima della domanda** 7](#_Toc194501165)

[**4.4** **Cronoprogramma delle attività** 7](#_Toc194501166)

[**5** **- Costo dell’iniziativa** 8](#_Toc194501167)

[**5.1** **Quadro riassuntivo dei costi** 8](#_Toc194501168)

[**5.2** **Quadro economico complessivo dell’iniziativa** 9](#_Toc194501169)

[**5.3** **Fonti di finanziamento dell’iniziativa** 9](#_Toc194501170)

[**6** **- Valutazione dei criteri di selezione** 10](#_Toc194501171)

[**7** **- Elenco degli allegati (a titolo esemplificativo)** 11](#_Toc194501172)

**NB: a fine compilazione della relazione tecnica dettagliata nell’indice sopra cliccare con il tasto destro del mouse e selezionare aggiorna campo e successivamente aggiorna intero sommario**

# **- Presentazione dell’impresa**

Descrivere brevemente i seguenti aspetti:

* Denominazione, sede legale, altre sedi operative aziendali
* Assetto societario, partecipazioni, controllate e controllanti
* Amministratori, direttori tecnici, organi di controllo
* Anni di attività, attività svolte, fatturati e situazione economica generale, rilevabile da bilanci e/o dichiarazioni fiscali (redditi impresa e dichiarazioni IVA) relative all’ultimo triennio (salvo l’impresa operi da tempo più breve)
* Numero di addetti dell’impresa nell’anno in corso e durante i tre esercizi finanziari precedenti conclusi
* Eventuali autorizzazioni specifiche e codici di registrazione posseduti per l’esercizio dell’attività nelle diverse sedi ed unità operative (es. **numero di riconoscimento Bollo CE per stabilimenti di trasformazione**, codice di registrazione sanitaria per allevamenti molluschi ed ittici)
* Eventuali particolari certificazioni di prodotto o di processo vigenti, già possedute dall’azienda

# **- Descrizione generale e obiettivi dell’iniziativa**

Descrivere l’iniziativa in termini generali, come si inquadra nelle strategie aziendali e quali sono i risultati attesi, confrontando l’ipotesi di prosecuzione dell’attività in assenza dell’iniziativa con quella conseguente alla sua realizzazione.

Attesta che le attività previste dal presente progetto d’investimento:

🞎 non riguardano lavori di manutenzione ordinaria;

🞎 non riguardano gli investimenti destinati ad attrezzature o infrastrutture che consentono il rispetto dei requisiti in materia di ambiente, salute umana o animale, igiene o benessere degli animali previsti dal diritto dell’Unione come obbligatori per l’impresa.

La successiva formulazione degli indicatori di risultato, tra quelli previsti dal bando, dovrà poi essere coerente con i risultati attesi.

## - Indicatori di risultato attesi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CODICE** | **DESCRIZIONE INDICATORE** | **VALORE PRIMA DEL PROGETTO\*** | **VALORE PREVISIONALE DEL PROGETTO** | **DIFFERENZA (VALORE FINALE- VALORE INIZIALE)** | **UNITÀ DI MISURA** |
| XXX | Es. Aumento del volume della produzione | N | N | N | (es. tonnellate) |
| XXX | Es. Aumento del valore della produzione | N | N | N | (es. migliaia di Euro) |

Ove pertinente deve essere descritto il rapporto di causalità tra l’indicatore valorizzato e le spese previste dall’iniziativa (es. nel caso dei posti di lavoro mantenuti, che devono essere riferiti a quelli a rischio, dovrà essere descritto il motivo per cui in assenza della realizzazione dell’iniziativa i posti indicati potrebbero essere persi)

# **- Localizzazione**

Descrivere dove verranno eseguite le azioni, distinguendo se del caso, tra le diverse unità operative oggetto delle medesime, in base a dove verranno effettuati i lavori, dove verranno allocate macchine e attrezzature, dove verranno ormeggiate le eventuali unità naviganti e galleggianti, ecc.

In caso di investimenti a terra verrà usualmente riferito l’indirizzo della sede/stabilimento, in caso di investimenti in mare verrà data una descrizione generica (es. 2 miglia al largo della località xxx) e una più dettagliata, riportando le coordinate geografiche dell’area in concessione/affidamento nonché l’eventuale estratto della cartografia allegata all’atto di concessione/affidamento.

# **- Descrizione dettagliata delle attività**

## **Attività specifica 1**

*(replicare in caso di più attività)*

Descrivere nel dettaglio l’attività (es. acquisto di una macchina o attrezzatura, oppure un ampliamento o una ristrutturazione edilizia di uno stabilimento, oppure l’acquisizione di una certificazione di qualità, ecc.) e la modalità realizzativa.

**Specificare nell’ambito di quale operazione tra quelle previste dal bando si inquadra l’attività come sotto riportato**:

|  |
| --- |
| **Operazione** |
| es. 32 - Investimenti produttivi per l’acquacoltura sostenibile |

In caso di attività riguardante un bene immobile, vanno specificati gli estremi catastali completi (foglio, mapp, sub) ed il titolo di proprietà (o di affitto/comodato e di autorizzazione del proprietario). Il titolo di proprietà/affitto/comodato va allegato (eventualmente visura catastale aggiornata).

**Specificare se l’attività ha già avuto luogo o se verrà realizzata successivamente alla presentazione della domanda.**

Specificare dove ha avuto/avrà luogo l’attività, qualora vi siano più sedi operative interessate dal progetto. Nel caso di acquisto di imbarcazione asservita ad impianto di molluschicoltura andrà specificato il luogo di ormeggio dell’imbarcazione. Nel caso di automezzi, la sede operativa dove viene posteggiato il mezzo. L’indicazione del luogo potrà avvenire mediante richiamo delle informazioni già inserite nel paragrafo 3.

Specificare le autorizzazioni necessarie per avviare l’attività (es. permesso edilizio, nulla osta per nuova unità di V categoria, ecc.), se sono già state acquisite (citarle e allegarle alla domanda) oppure se devono ancora essere acquisite. La relativa dichiarazione del tecnico abilitato, ove prevista dal bando, dovrà essere coerente.

Specificare il costo sostenuto/da sostenere, quale è il documento dimostrativo della congruità del costo (es. computo metrico estimativo del professionista, preventivo/fattura nell’ambito di una terna di preventivi concorrenziali e comparabili, ecc.).

Specificare i tempi previsti per l’attività (da riportare nel cronoprogramma complessivo).

Specificare le eventuali autorizzazioni/registrazioni necessarie per l’effettiva funzionalità dell’attività (es. SCIA di agibilità, licenza di pesca di V categoria per nuova unità asservita a impianto, autorizzazione per l’allacciamento alla rete elettrica, riconoscimento ULSS di nuovo stabilimento di trasformazione, ecc). La relativa dichiarazione del tecnico abilitato, ove prevista dal bando, dovrà essere coerente.

**Specificare gli eventuali altri finanziamenti pubblici fruiti o previsti per il costo dell’attività.**

Nel caso specifico di realizzazione di un impianto fotovoltaico e attività complementari fare riferimento alle *Disposizioni per il finanziamento di impianti fotovoltaici,* paragrafo n.3, per quanto riguarda il contenuto minimo della Relazione tecnica descrittiva.

Allegare alla domanda tutta la documentazione amministrativa, economica ecc. pertinente all’attività.

Allegare inoltre, ove pertinenti:

* gli elaborati grafici (situazione ex ante ed ex post) che saranno costituiti ad es. estratto di mappa catastale, planimetria, prospetti, sezioni, in caso di costruzione o ristrutturazione di immobili;
* layout dei macchinari e delle attrezzature, ove ne sia prevista l’acquisizione, redatto in modo da distinguere la situazione preesistente all’intervento da quella da conseguire attraverso il loro innesto nel ciclo produttivo

## **(n-1) Eleggibilità della spesa per iniziative già avviate prima della domanda**

Con riferimento a quanto previsto dal paragrafo 2 delle Linee guida per l’ammissibilità delle spese, dovranno essere descritte in modo dettagliato le motivazioni per cui gli investimenti già effettuati prima della presentazione della domanda non sono pienamente efficaci in assenza degli ulteriori investimenti previsti dall’iniziativa. In particolare, dovrà essere evidenziato il nesso tecnico-funzionale che collega gli ulteriori investimenti previsti alla effettiva funzionalità di quelli già effettuati precedentemente, tenuto conto che qualora il deficit di operatività degli investimenti già effettuati sia esclusivamente imputabile al beneficiario, l’iniziativa è considerata comunque materialmente conclusa. Ad esempio, per un ampliamento/ristrutturazione di una mitilicoltura in mare, il costo già effettuato per comprare i galleggianti è ammissibile in funzione del successivo acquisto dei cavi in polysteel per i travi. Al contrario non sono ammissibili i costi per un impianto di videosorveglianza in funzione del successivo acquisto di attrezzatura per l’ossigenazione delle vasche di un allevamento ittico.

## **4.n Cronoprogramma delle attività**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Attività** | **Mesi dalla comunicazione di concessione del contributo** | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Attività 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività N |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# **- Costo dell’iniziativa**

L’iniziativa ha un costo complessivo previsto di Euro NNNN, come da quadro riassuntivo sotto riportato.

*[Le righe del quadro riassuntivo dei costi non attribuibili all’iniziativa progettuale andranno eliminate]*

## **Quadro riassuntivo dei costi**

*(es. di compilazione)*

| **Descrizione** | **Documento di riferimento[[1]](#footnote-1)** | **Tipologia di spesa** | **Spesa prevista imponibile** | **IVA** | **Spesa prevista con IVA** | **Contributo richiesto** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nuovo corpo di fabbrica uso magazzino | Computo metrico estimativo ing. XXXX | Investimenti strutturali | 70.000,00 |  |  | 35.000,00 |
| Ristrutturazione bagni e spogliatoi personale | Computo metrico estimativo ing. XXXX | Investimenti strutturali | 35.000,00 |  |  | 17.500,00 |
| Onorario ing. XXXX per realizzazione progetto, pratiche edilizie e direzione lavori | Preventivo del XX/XX/XXXX | Investimenti strutturali | 15.000,00 |  |  | 7.500,00 |
| Nuova cella frigorifera – Coibentazione e porte | Preventivo n. XXX ditta XXXX del XX/XX/XXXX | Investimenti strutturali | 20.000,00 |  |  | 10.000,00 |
| Nuova cella frigorifera – Impianto di refrigerazione | Preventivo n. XXX ditta XXXX del XX/XX/XXXX | Macchine e attrezzature | 10.000,00 |  |  | 5.000,00 |
| Impianto fotovoltaico 25 kWp | Preventivo n. XXX ditta XXXX del XX/XX/XXXX | Macchine e attrezzature | 60.000,00 |  |  | 30.000,00 |
| \* Macchina confezionatrice marca XXX, mod. XXX | Fattura n. XXX ditta XXXX del XX/XX/XXXX | Macchine e attrezzature | 30.000,00 |  |  | 10.000,00 |
| Nuova unità di V categoria | Preventivo n. XXX ditta XXXX del XX/XX/XXXX | Macchine e attrezzature | 220.000,00 |  |  | 110.000,00 |
| Compenso dott. XXX per predisposizione domanda contributo e supporto domanda di pagamento | Preventivo del XX/XX/XXXX | Spese generali | 10.000,00 |  |  | 5.000,00 |
|  |  | --- |  |  |  |  |
|  |  | --- |  |  |  |  |
|  |  | --- |  |  |  |  |
| **TOTALE** | | | **470.000,00** |  |  | **230.000,00** |

\* già fruito di Euro 5.000 di finanziamento pubblico da parte di (Ente) in base a (norma)

## **Quadro economico complessivo dell’iniziativa**

| **Macro‑tipologia di spesa** | **Spesa imponibile**  **(IVA esclusa)** | **Importo IVA** | **Spesa con IVA** | **Contributo richiesto** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A) Investimenti strutturali |  |  |  |  |
| B) Macchine e attrezzature |  |  |  |  |
| C) Acquisto immobili |  |  |  |  |
| D) Spese per attività di formazione e consulenza |  |  |  |  |
| E) Spese per attività di studi, monitoraggio e ricerche |  |  |  |  |
| F) Premi e indennità |  |  |  |  |
| **TOTALE PARZIALE**  ***(A + B + C + D + E + F)*** |  |  |  |  |
| **SPESE GENERALI**  ***max 12% della somma***  ***(A + B + C + D + E + F)*** |  |  |  |  |
| **TOTALE GENERALE PROGETTO** |  |  |  |  |

## **Fonti di finanziamento dell’iniziativa**

Descrivere e quantificare tutte le fonti di finanziamento del progetto a copertura dei costi previsti, compreso il contributo FEAMPA, eventuali altri aiuti pubblici, inclusi gli aiuti di Stato, già ricevuti o previsti (citare l’ente concedente e la fonte normativa), eventuali mutui, prestiti e linee di finanziamento da parte di istituti di credito, risorse proprie disponibili.

**Dichiarare in particolare nel dettaglio tutti gli aiuti pubblici già ricevuti o richiesti o maturati per ciascuna attività**. Ad esempio:

Dichiara:

* di aver beneficiato per l’investimento di cui alla fattura della ditta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_, rientrante nell’attività 4.1 della presente relazione, dell’aiuto pubblico di Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ concesso da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ente concedente*) in base alla \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*citare la norma in base alla quale è stato concesso l’aiuto*).

# **- Valutazione dei criteri di selezione**

Riportare, con adeguato dettaglio, le motivazioni per l’attribuzione, in sede di auto valutazione dell’iniziativa progettuale, dei punteggi relativi ai criteri di selezione previsti dal bando e inseriti nella domanda di sovvenzione (in alcuni casi sarà potrà essere sufficiente riferirsi a dati oggettivi già rilevabili dalla domanda, in altri casi andrà meglio specificata la motivazione. Ad esempio, per un criterio riguardante l’età di un peschereccio, andrà dettagliata la data di entrata in servizio al fine del conseguente calcolo dell’età stessa)

Criterio Tn

Criterio SRn

Criterio Qn

Criterio Son

# **- Elenco degli allegati**

| **Documentazione** | **Numero allegato** | **Presenza** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SI** | **Non pertin.** | **In corso acquisiz.** |
| dichiarazioni sostitutive necessarie per le verifiche antimafia |  |  |  |  |
| *nel caso in cui l’operazione si riferisca ad un richiedente che fa il suo primo ingresso nel settore dovrà necessariamente presentare:* |  | | | |
| * piano aziendale |  |  |  |  |
| * relazione sulla commercializzazione e l’esistenza di buone prospettive di mercato sostenibili per il prodotto |  |  |  |  |
| * studio di fattibilità, compresa una valutazione ambientale degli interventi |  |  |  |  |
| dichiarazione riguardante la qualifica di micro o PMI, su modelli predisposti dall’Amministrazione regionale (per imprese associate e collegate); |  |  |  |  |
| dichiarazione di congruità del costo per la fornitura di beni e servizi, sottoscritta dal legale rappresentante, con i corrispondenti preventivi e fatture |  |  |  |  |
| relazione del tecnico sulla congruità di costi già sostenuti in assenza dei tre preventivi |  |  |  |  |
| contratti di fornitura/appalto già sottoscritti |  |  |  |  |
| documentazione attestante l’esclusività di un fornitore |  |  |  |  |
| visura catastale aggiornata attestante la proprietà dell’immobile |  |  |  |  |
| titolo di possesso degli immobili, qualora diverso dalla proprietà (contratto di affitto/comodato, convenzione di concessione d’uso), da cui si evinca la disponibilità dei medesimi per almeno cinque anni dalla data di presentazione della domanda |  |  |  |  |
| autorizzazione del proprietario degli immobili ad eseguire l’intervento |  |  |  |  |
| dichiarazione ex DPR 445/2000, sottoscritta dal responsabile della sicurezza sul lavoro dell’impresa o da altro tecnico certificato della sicurezza del lavoro attestante che gli investimenti per le operazioni 54 e 55 vanno al di là dei requisiti previsti dal diritto unionale o nazionale |  |  |  |  |
| documentazione comprovante la certificazione per la parità di genere in base alla prassi UNI/PdR 125:2022 (per criterio di selezione SR2) |  |  |  |  |
| documentazione comprovante la partecipazione a corsi di formazione ovvero la prestazione d’opera nel campo del sociale, anche in maniera volontaria, ovvero di avere avviato nel passato processi di inclusione sociale per criterio di selezione SR3) |  |  |  |  |
| documentazione comprovante la certificazione di acquacoltura biologica e/o di acquacoltura sostenibile ovvero di partecipazione ai sistemi di ecogestione audit dell’Unione (EMAS) |  |  |  |  |
| documentazione comprovante l’adesione a una smart grid |  |  |  |  |
| copia del documento d’identità in corso di validità del titolare/legale rappresentante (salvo il caso di firma digitale) |  |  |  |  |
| copia del documento d’identità in corso di validità del tecnico incaricato (salvo il caso di firma digitale) |  |  |  |  |
|  |  | | | |
| ***In caso di investimenti strutturali (diversi da impianti fotovoltaici, inclusa rimozione delle coperture in amianto):*** |  | | | |
| relazione tecnica redatta dal professionista con documentazione fotografica ex-ante |  |  |  |  |
| elaborati grafici dell’intervento (situazione ex-ante e situazione ex-post). Planimetrie, piante, sezioni e prospetti; mappa catastale delle particelle interessate dagli interventi proposti |  |  |  |  |
| computo metrico estimativo delle opere |  |  |  |  |
| titolo autorizzativo edilizio |  |  |  |  |
| dichiarazione, resa dal tecnico abilitato ex D.P.R. n. 445/2000, che per l’intervento nulla osta all’ottenimento ed al rilascio di tutti i permessi e le autorizzazioni necessarie non già allegati alla domanda (tra cui in particolare i titoli autorizzativi edilizi), ovvero che per l’intervento non sono necessari permessi o autorizzazioni e che nulla osta alla immediata cantierabilità delle opere previste |  |  |  |  |
| perizia giurata di parte, redatta da un valutatore qualificato attestante il valore di mercato del terreno da acquistare/acquistato |  |  |  |  |
|  |  | | | |
| ***In caso di acquisto di edifici già costruiti:*** |  | | | |
| perizia giurata di parte, redatta da un valutatore qualificato attestante il valore di mercato dell’edificio da acquistare/acquistato e la conformità dell’immobile alle disposizioni urbanistiche ed edilizie vigenti, nonché alle disposizioni dettate a tutela del paesaggio e degli altri eventuali vincoli gravanti sull’area interessata |  |  |  |  |
| dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante:   * l’assenza di vincoli di parentela entro il terzo grado o di affinità entro il secondo grado, di rapporto di coniugio o regolato da patto civile di solidarietà, ovvero l’assenza di ipotesi di collegamento e/o controllo ai sensi dell’art.2359 e ss. del Codice Civile tra il beneficiario e l’alienante dell’edificio da acquistare/acquistato; * che l’immobile non abbia fruito, nel corso dei cinque anni precedenti, di un finanziamento pubblico, nazionale o europeo |  |  |  |  |
| copia degli atti di compravendita di immobile acquistato e del certificato catastale aggiornato con la nuova proprietà |  |  |  |  |
| Altro (descrivere) |  |  |  |  |
| Altro (descrivere) |  |  |  |  |
| Altro (descrivere) |  |  |  |  |
| Altro (descrivere) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **In caso di realizzazione di impianto fotovoltaico:** | | | | |
| Relazione tecnica descrittiva (da inserire nella relazione complessiva riguardante l’iniziativa) contenente tutti gli elementi informativi previsti nell’Allegato E alla DGR n. 621/2024 |  |  |  |  |
| Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (DSAN) redatta ai sensi del DPR 445/2000, debitamente sottoscritta dal Soggetto richiedente o dal Rappresentante Legale o dal suo Procuratore su modello è conforme all’Allegato I° alle presenti disposizioni operative |  |  |  |  |
| Visura catastale aggiornata degli immobili oggetto di intervento, ovvero licenza e certificato di navigabilità in caso di installazione su galleggianti) |  |  |  |  |
| Titolo di possesso, qualora diverso dalla proprietà (contratto di affitto/comodato) e autorizzazione del proprietario ad eseguire l’intervento |  |  |  |  |
| Planimetria degli immobili oggetto di installazione dell’impianto fotovoltaico con la rappresentazione in pianta del/dei fabbricato/i interessato/i in scala minima 1:200 con eventuali particolari costruttivi atti a dettagliare esaustivamente le modalità costruttive dell’intervento (salvo il caso di installazione su galleggianti) |  |  |  |  |
| Dossier fotografico ante operam costituito da almeno 5 fotografie che, con diverse inquadrature, mostrino in modo completo lo stato dei luoghi del sito, i fabbricati interessati dall’intervento e il quadro di insieme in cui si inseriscono (possibile ometterlo in caso di interventi già avviati) |  |  |  |  |
| Titolo autorizzativo edilizio (qualora necessario e già in possesso del richiedente) |  |  |  |  |
| Bollette/fatture relative alla fornitura dell’energia elettrica rappresentative dei consumi annuali dichiarati (per gli ultimi tre anni solari precedenti la presentazione della domanda di contributo ovvero l’avvio dei lavori qualora l’intervento sia già stato avviato), ovvero le copie delle fatture relative alla fornitura dell’energia elettrica, intestate al Soggetto richiedente, nelle quali sono indicati in modo chiaro i valori di energia elettrica consumati in un anno solare. E’ possibile omettere tale documentazione qualora l’impianto riguardi una nuova sede operativa per la quale non sono disponibili dati del consumo storico di energia elettrica |  |  |  |  |
| Perizia asseverata del tecnico abilitato provvisto di adeguata qualificazione attestante il fabbisogno energetico dell’azienda, qualora l’impianto riguardi una nuova sede operativa per la quale non sono disponibili dati del consumo storico di energia elettrica |  |  |  |  |
| Altra documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione, laddove si renda necessario inviare ulteriori documenti tali da poter fornire elementi utili per la valutazione della domanda. |  |  |  |  |

1. Vedi dichiarazione di congruità dei costi / Relazione del tecnico incaricato [↑](#footnote-ref-1)